

Especialización en **ALTA GERENCIA**

SNIES 3015
Res. 4687 de 2012

INSTRUCTIVO DE INSCRIPCIÓN

Nuestro calendario académico es anual e inicia actividades académicas en el mes de julio, por lo tanto, las convocatorias para nuevas cohortes se abren en el mes de marzo de cada año.

Los invitamos a hacer parte de nuestro grupo de aspirantes inscribiéndose en el siguiente link:

<https://goo.gl/forms/co1LKFcGmQ132mea2>



1. Generación de comprobante y pago de inscripción:

1. Ingrese a la página <http://www.usco.edu.co>

2. Busque el link **Generar comprobante de pago**

3. Opción Servicios de Postgrados y escoja la opción Inscripciones de la lista desplegable

4. Escoja al opción Especialización en Alta Gerencia en la lista al lado izquierdo del recuadro

5. Al lado derecho, escriba los datos del aspirante y click en generar factura (debe imprimir el recibo en impresora laser).

6. Cancele la factura en los bancos que indica el recibo.

2. Inscripción en el sistema y generación de certificado

Cada factura tiene un código PIN que se activa 24 horas después del pago. Para cargar el formulario de inscripción:

INSCRIPCIÓN EN EL SISTEMA

- Entre por el link de ADMISIONES
- Escoja la opción **Inscripción de posgrados**
- Escoja la ESPECIALIZACIÓN EN ALTA GERENCIA
- Los datos de ingreso son: identificación (cédula) PIN (código alfanumérico del recibo de pago de la inscripción) y de click en **Ingresar**.
- Por favor llene todos los datos solicitados, en todas las pestañas y guarde.

GENERACIÓN DE CERTIFICADO

- Entre por el link de ADMISIONES
- Escoja la opción **Inscripción de posgrados**
- Escoja la ESPECIALIZACIÓN EN ALTA GERENCIA
- El sistema le arrojará un listado en orden alfabético, busque su nombre y de click en él.
- Su certificado aparecerá en formato PDF para ser impreso o guardado digitalmente.

3. Presentación de documentación para citación a examen.

Cada aspirante debe diligenciar el formulario con los datos completos [aquí](#).

Enviar escaneado, en archivo PDF al correo de la Especialización altagerencia@usco.edu.co la siguiente documentación:

- Recibo de pago de inscripción con sello del banco
- Certificado de inscripción
- Hoja de vida actualizada con los siguientes soportes:
 - Fotocopia de Cédula de ciudadanía ampliada al 150%
 - Diploma y acta de grado de pregrado
 - Diploma de posgrados (no incluir cursos o diplomados)
 - Certificación laboral actual o del último trabajo (no anteriores)
 - Una fotografía 3x4 (archivo JPG)

4. Presentación de examen de admisión

Consta básicamente de 4 componentes distribuidos en 50 preguntas acerca de:

Lectura crítica en español

Estadística básica (no necesita calculadora)

Comprensión de lectura en inglés

Conocimiento de la actualidad nacional e internacional.

Para el desarrollo del examen:

Traiga con usted los implementos que considere necesarios.

NO se admiten dispositivos electrónicos (tabletas, portátiles o celulares) ni hojas diferentes a la del examen.

Para ingresar al salón debe presentar su cédula y firmar la planilla de asistencia.

El examen se realizará el sábado siguiente al cierre de la convocatoria

5. Publicación de resultados

Una semana siguiente a la presentación del examen,
se publicarán los resultados:

En la página web de la
Universidad www.usco.edu.co

Se enviará al correo electrónico
registrado en la hoja de vida.



Calle 28 No. 5W-48 Facultad de Economía y Administración
Tercer piso Oficina de Posgrados
Teléfonos 8753121 – 8754753 ext. 4129
Correo electrónico altagerencia@usco.edu.co